

REGULAMIN

Konferencji Chrześcijańskiej

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został wydany w związku z organizacją Konferencji Chrześcijańskiej w dniach 3-4 lutego 2026 r. w Hali Widowiskowo-Sportowej ERGO ARENA w Sopot.
2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby, które w czasie trwania Konferencji będą przebywały na jej terenie.
3. Celem niniejszego regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa podczas Konferencji, poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na Konferencji i korzystania przez nie z terenu, na którym przeprowadzana jest Konferencja, a także z urządzeń znajdujących się na niej.
4. Warunkiem zapewnienia porządku i bezpieczeństwa osobom obecnym na Konferencji w czasie jej trwania jest respektowanie postanowień zawartych w niniejszym regulaminie.
5. Użyte w dalszej części regulaminu określenia:
 - A. Teren Konferencji- oznacza miejsce wydzielone przez organizatora na organizację tj.: 3-4 luty 2026 – Hala Widowiskowo-Sportowa ERGO ARENA w Sopot
 - B. Organizatorzy Konferencji – Stowarzyszenie RKD
 - C. Uczestnik Konferencji – osoba obecna na Konferencji, w tym:
 - a) Widzowie,
 - b) Osoby z obsługi technicznej,
 - c) Służby zabezpieczające, służby medyczne.
 - D. Służby porządkowe i informacyjne Konferencji – powołane przez organizatora osoby, wolontariusze, pracownicy agencji ochrony, legitymujące się identyfikatorem/opaską na ramieniu, których zadaniem jest dbanie o bezpieczeństwo osób uczestniczących w Konferencji.

II. Prawa i obowiązki uczestników Konferencji

1. Wstęp na teren Konferencji w czasie jej trwania jest bezpłatny i przysługuje wszystkim uczestnikom Konferencji, którzy przedstawili dowód zarejestrowania na Konferencję.
 2. Uczestnictwo osób niepełnoletnich wymaga obecności ich opiekuna prawnego. Opiekun ponosi pełną odpowiedzialność za uczestnictwo niepełnoletniego. W razie wątpliwości Organizator ma prawo żądać okazania dokumentu tożsamości.
 3. Uczestnicy Konferencji są obowiązani zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych uczestników Konferencji, a w szczególności przestrzegać postanowień regulaminów obiektu i Konferencji.
 4. Uczestnicy odpowiadają materialnie za wyrządzone przez siebie szkody.
 5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zgubione lub pozostawione bez nadzoru.
 6. Na terenie Konferencji dostępna jest odpłatna szatnia (koszt 5 PLN) przeznaczona do przechowywania odzieży wierzchniej. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za rzeczy oddane personelowi szatni i oznaczone numerem, zgodnie z przepisami prawa.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za dokumenty, pieniądze, biżuterię, sprzęt elektroniczny oraz inne przedmioty wartościowe, które nie powinny być przechowywane w szatni. Organizator nie odpowiada również za rzeczy pozostawione poza szatnią, bez nadzoru lub nieoddane personelowi szatni.
- Organizator może odmówić przyjęcia do szatni przedmiotów o nadmiernej wartości lub rozmiarach.

III. Zasady organizacyjne i porządkowe obowiązujące na terenie Konferencji w czasie jej trwania

1. Organizator Konferencji zobowiązany jest do zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa w trakcie Konferencji.
2. W czasie trwania Konferencji, na jej terenie obowiązuje zakaz:
 - A. Wnoszenia i posiadania przez osoby uczestniczące w Konferencji: broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych środków odurzających lub substancji psychotropowych.
 - B. Niszczenia tablic informacyjnych, ławek, koszy na śmieci, i wszystkich innych rzeczy znajdujących się na terenie Konferencji.

- C. Spożywania na terenie Konferencji napojów alkoholowych. Osoby nietrzeźwe nie zostaną wpuszczone na teren Konferencji.
 - D. Celowego zaśmiecania terenu Konferencji.
 - E. Nagrywania Konferencji, za wyjątkiem osób do tego upoważnionych.
 - F. Wprowadzania psów i innych zwierząt.
 - G. Palenia papierosów w miejscach innych niż do tego przeznaczonych.
 - H. Zachowań agresywnych, prowokacyjnych lub stwarzających zagrożenie.
3. Na terenie hali głównej obowiązują ograniczenia dotyczące wnoszenia i spożywania artykułów spożywczych oraz napojów. W razie nadużyć (artykuły wydzielające silne zapachy lub stwarzające duże ryzyko brudzenia i śmiecenia np. pizza, zapiekanka) Organizator zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia uczestników z takimi artykułami na halę główną lub wyproszenia ich z hali głównej.
4. Organizator Konferencji jest odpowiedzialny za:
- A. Stan urządzeń nagłośnieniowych i oświetlających.
 - B. Zapewnienie przejrzystości dróg ewakuacyjnych.
 - C. Eliminowanie zauważonych nieprawidłowych zachowań uczestników Konferencji, mogących być przyczyną zagrożeń.
5. Służby porządkowe i informacyjne Konferencji są obowiązane do:
- A. Legitymowania uczestników Konferencji w celu przedstawienia dowodu zarejestrowania. W przypadku braku takich uprawnień – wezwania ich do opuszczenia Konferencji.
 - B. Przeglądania zawartości bagaży, odzieży uczestników Konferencji, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty, o których mowa w pkt III ppkt 2A niniejszego regulaminu.
 - C. Wydawania poleceń porządkowych uczestnikom Konferencji zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z niniejszym regulaminem, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia Konferencji.
 - D. Odmówienia wstępu osobom nietrzeźwym, agresywnym, znajdującym się pod wpływem środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków.

IV. Utrwalania wizerunku

- 1. Organizator będzie utrwalać przebieg wydarzenia w formie zdjęć i nagrań.
- 2. Uczestnik wchodząc na teren Konferencji wyraża zgodę na bezpłatne utrwalanie i wykorzystanie swojego wizerunku w ramach dokumentacji wydarzenia, oraz jego wykorzystanie w celach informacyjnych i promocyjnych.

V. Ewakuacja i sytuacje nagłe

- 1. W przypadku ogłoszenia ewakuacji uczestnicy zobowiązani są zachować spokój i stosować się do instrukcji służb.
- 2. Każdy uczestnik ma obowiązek poinformować służby o zauważonym zagrożeniu.

VI. Postanowienia końcowe

- 1. Niniejszy regulamin będzie dostępny:
 - A. Na stronie internetowej:
<https://rkdgdynia.pl/wydarzenia/>
 - A. W punktach informacyjnych na terenie Konferencji w czasie jej trwania.
- 2. Zmiany regulaminu wymagają podania ich do wiadomości na stronie internetowej organizatora.

REGULATIONS

of the Christian Conference

I. General Provisions

1. These regulations are issued in connection with the organization of the Christian Conference on February 3–4, 2026, at the ERGO ARENA Sports and Entertainment Hall in Sopot.
2. The regulations apply to all persons who remain on the premises of the Conference during its duration.
3. The purpose of these regulations is to ensure safety during the Conference by defining the rules of conduct for persons present at the event and their use of the area where the Conference is held, as well as the equipment located there.
4. Ensuring order and safety for persons present at the Conference during its duration requires compliance with the provisions of these regulations.
5. The terms used in these regulations shall mean:
 - A. Conference Area – the space designated by the organizer for the event, i.e., February 3–4, 2026, ERGO ARENA Sports and Entertainment Hall in Sopot.
 - B. Conference Organizers – RKD Association.
 - C. Conference Participant – any person present at the Conference, including:
 - a) Attendees,
 - b) Technical staff,
 - c) Security services, medical services.
 - D. Conference security and information services – persons appointed by the organizer, volunteers, and employees of security agencies, identified by an ID badge/armband, whose task is to ensure the safety of participants.

II. Rights and Obligations of Conference Participants

1. Admission to the Conference area during its duration is free and granted to all participants who have provided proof of registration.
2. Participation of minors requires the presence of their legal guardian. The guardian bears full responsibility for the minor's participation. In case of any doubts, the Organizer has the right to request the presentation of an identity document.
3. Participants must behave in a manner that does not endanger other participants and must comply with the regulations of the facility and the Conference.
4. Participants are financially responsible for any damage they cause.
5. The organizer is not responsible for lost or unattended belongings.
6. A paid cloakroom is available for storing outerwear (cost 5 PLN). The organizer is responsible only for items handed over to the cloakroom staff and marked with a number, in accordance with the law. The organizer is not responsible for documents, money, jewellery, electronic equipment, or other valuables that should not be stored in the cloakroom. The organizer is also not responsible for items left outside the cloakroom, unattended, or not handed over to the cloakroom staff.

The organizer may refuse to accept items of excessive value or size. The organizer is not responsible for documents, money, jewellery, electronic equipment, or other valuable items that should not be stored in the cloakroom.

III. Organizational and Order Rules in Force During the Conference

1. The organizer is obliged to ensure order and safety during the Conference.
2. During the Conference, it is prohibited to:
 - A. Bring or possess weapons or other dangerous items, explosives, pyrotechnic products, flammable materials, alcoholic beverages, intoxicants, or psychotropic substances.
 - B. Damage information boards, benches, trash bins, or any other property on the Conference grounds.
 - C. Consume alcoholic beverages on the Conference grounds. Intoxicated persons will not be admitted.
 - D. Litter the Conference area.
 - E. Record the Conference, except for persons authorized to do so.

- F. Bring dogs or other animals.
 - G. Smoke cigarettes except in designated areas.
 - H. Engage in aggressive, provocative, or hazardous behaviour.
3. In the main hall, restrictions apply to bringing in and consuming food and beverages. In the event of misuse (items emitting strong odors or posing a high risk of soiling and littering, e.g. pizza or casseroles), the Organizer reserves the right to deny entry to the main hall to participants carrying such items or to ask them to leave the main hall.
 4. The organizer is responsible for:
 - A. The condition of the sound and lighting equipment.
 - B. Ensuring clear evacuation routes.
 - C. Responding to improper behaviour that may pose a threat.
 5. Security and information services are obliged to:
 - A. Check participants' proof of registration and, if not provided, order them to leave the Conference.
 - B. Inspect participants' baggage and clothing if there is suspicion that they are carrying items listed in section III point 2A.
 - C. Issue instructions to participants who disturb public order or violate the regulations, and if such instructions are ignored—order them to leave the Conference.
 - D. Deny entry to intoxicated, aggressive persons or those under the influence of intoxicants, psychotropic substances, or similar agents.

IV. Image Recording

1. The organizer will record the event in the form of photos and video footage.
2. By entering the Conference area, the participant consents to the free recording and use of their image as part of the event documentation, as well as its use for informational and promotional purposes.

V. Evacuation and Emergency Situations

1. In the event of an evacuation announcement, participants must remain calm and follow instructions from staff.
2. Every participant is obliged to inform staff of any noticed threats.

VI. Final Provisions

1. These regulations will be available:
 - B. On the website:
<https://rkdgdynia.pl/wydarzenia/>
 - C. At information points within the Conference area during the event.
2. Amendments to the regulations require publication on the Organizer's website.